

POLITICA DE CALIDAD y GESTIÓN AMBIENTAL

La Dirección de **ETIQUETAS ADHESIVAS REVER S.L** (en adelante **REVER**) desea alcanzar un puesto de liderazgo en el sector de: “**Fabricación de Etiquetas Adhesivas**” en sus instalaciones con dirección C/ Cabo de Trafalgar, 57, para la cual tiene implementado un Sistema de Gestión, según las normas **UNE-EN ISO 9001:2015 y UNE-EN-ISO 14001:2015**. Nuestro objetivo principal es ofrecer a nuestros clientes productos de primera calidad a precios competitivos y, lo que es más importante para nosotros, con el mejor servicio y una atención al cliente personalizada, todo ello realizado respetando el medio ambiente y con la prontitud y seriedad que nos caracteriza además de un personal altamente cualificado que nos hacen estar a la vanguardia de las artes gráficas.

REVER se compromete a:

- Cumplir con los **requisitos aplicables**: requisitos del cliente, requisitos legales, así como otros requisitos que considere necesarios.
- **Proteger el medio ambiente**, incluyendo la **prevención de la contaminación** y otros compromisos específicos pertinentes al contexto.
- Garantizar un **servicio de Calidad** transmitiendo confianza a nuestros clientes, bajo unas **correctas prácticas ambientales**.
- **Involucrar** a todos los niveles de la Organización.
- Crear **canales de comunicación** permanentes con las partes interesadas recogiendo sus sugerencias e integrándolas en la mejora de los procesos de la Organización.
- Proveer de los **recursos adecuados y suficientes** para la implementación de este Sistema y cumplir la presente Política de Calidad.
- **Mejorar continuamente** la eficacia del Sistema de Gestión incluyendo la mejora del desempeño y de su comportamiento ambiental.
- Asegurar que los riesgos que puedan afectar a las estrategias y objetivos se encuentran identificados, analizados, evaluados, gestionados y controlados.

Esta Política establece el **marco de referencia** para establecer y revisar los Objetivos de Calidad y Gestión Ambiental.

Esta Política, es **transmitida a todos los componentes** de la empresa y se garantiza su comunicación, entendimiento y aplicación dentro de la organización. Asimismo, se pone **a disposición de todas las partes interesadas**.

La **Política** y el **Sistema de Gestión** son **revisados** por la Dirección al menos una vez al año, con el objetivo de **mejorar continuamente la eficacia** para la que ha sido realizado.

DIRECCIÓN

Ed 1 Fecha: Sept. 2019